	ACTA DE VALIDACIÓN TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL		Código:	OPE-FOR-017
			Fecha de aprobación SGI:	Junio 2021
			Versión:	2
			Página:	1 de 43


ACTA DE VALIDACIÓN
TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL
AES COLOMBIA & CIA S C A E S P


Con el objeto de declarar revisadas y validadas las Tabla de Retención Documental – TRD para la Dirección de Seguridad Física, se reunieron el día 11/29/2022, el Sr **Rogelio Botero Cortes** y Jassel Carolina De avila Bermudez, Técnico en Herramientas Archivísticas en representación de Iron Mountain Colombia S.A.S.

Se presentan las Tablas de Retención Documental para la **Dirección de Seguridad Física** y se establece de común acuerdo entre las partes lo siguiente:

1. Se revisa y valida que la Tabla de Retención Documental, Actualizada para la **Dirección de Seguridad Física**, se estructura como consta en el diseño final.
2. El diseño final de la Tabla de Retención Documental, es el resultado de la información entregada en las entrevistas realizadas con los miembros del equipo de trabajo y los ajustes propuestos.
3. El diseño final de las Tabla de Retención Documental, es el resultado de la información entregada en las entrevistas realizadas con los miembros del equipo de trabajo, de forma virtual a través del aplicativo teams y los ajustes propuestos en las diferentes secciones.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta el día **11/01/2023**

DocuSigned by:

 16B78D3A2A3D45B...
Rogelio Botero Cortes
 Director de Seguridad Física
 AES COLOMBIA & CIA S C A E S P

DocuSigned by:

 CDAC4C89236543A...
Jassel Carolina De avila Bermúdez
 Técnico en Herramientas Archivísticas
 Iron Mountain Colombia S.A

Anexo No 1: Tabla de Retención Documental del área de Dirección de Seguridad Física