	SISTEMA GESTIÓN AES COLOMBIA PLANEACIÓN DE DESPLAZAMIENTOS	
	CO-SS-PR-038	
	Versión: 0	Fecha Actualización: Abr-2024

1. PROPÓSITO

Definir los requisitos y lineamientos para planificar los desplazamientos laborales, o aquellos que se realicen con fines educativos, de integración, por personal de AES Colombia SCA ESP, como herramienta de intervención para reducir el riesgo de presentar incidentes viales durante la ejecución de los mismos.

2. ALCANCE

Este documento aplica para desplazamientos laborales y salidas de integración o pedagógicas que realicen trabajadores de AES Colombia SCA ESP.

3. RESPONSABLES

El área de servicios generales es responsable de asegurar que todos los desplazamientos del personal que sean programados por la compañía cumplan con los requisitos definidos en este documento.

4. DEFINICIONES

- 4.1. **DESPLAZAMIENTO:** Trasladarse o ir de un lugar a otro.
- 4.2. **DESPLAZAMIENTO LABORAL:** Traslado programado por la empresa que realiza un trabajador desde su lugar de trabajo habitual a otro por causa, motivo o con fines laborales.
- 4.3. **DESPLAZAMIENTO EXTRAMURAL:** Traslado programado por la empresa que se realiza fuera del lugar de trabajo con fines recreativos o de formación del personal.

5. DESARROLLO

5.1. PLANIFICACIÓN DE LOS DESPLAZAMIENTOS

Para los desplazamientos programados por personal de AES Colombia que se realicen a través de un proveedor de transporte especial de pasajeros, es responsabilidad del proveedor, realizar la planificación del viaje de acuerdo con los parámetros establecidos en la resolución 40595 de 2022.

Aprobó Francisco A. Castro Director de Seguridad Industrial	Actualizó Ana María Cárdenas Analista Implementación ISO 45001	Revisado por: Francisco A. Castro Director de Seguridad Industrial	Fecha Actualización: 02/04/2024	No. Hojas: 12
				No. Anexos: 00

El plan de viaje debe ser divulgado al personal de AES que solicita el servicio previo inicio del desplazamiento.

5.1.1. Desplazamientos laborales

AES Colombia SCA ESP ha definido el formato de plan de viaje (anexo 1) como herramienta para realizar la planificación de desplazamientos laborales que se realizan en vehículos conducidos por personal de la compañía. El plan de viaje se elabora una vez y se actualiza anualmente por el área de servicios generales, realizando un recorrido durante el cual se identifican las condiciones de riesgo presentes en la vía, entre otros aspectos que favorecen la seguridad durante el viaje.

En dicha herramienta se identifican los peligros viales presentes y medidas de control establecidas por la compañía para mitigar el riesgo de ocurrencia de un siniestro vial, el estudio de los riesgos se hará teniendo en cuenta las posibles dificultades que se presenten durante el recorrido, fallas, o mantenimiento que puedan presentarse de manera imprevista tanto en el vehículo de la empresa, como en la movilidad, malla vial y otros factores en la vía.

Los cambios de corta duración (que pueden ser ajustados en el mismo día o un periodo inferior a un mes) percibidos en la vía por el personal que trabaja para la compañía, durante los desplazamientos, serán socializados durante las charlas de seguridad o grupos de WhatsApp de los proyectos, para tomar las medidas necesarias; solamente cuando se presentan cambios de mayor complejidad (cuyo ajuste emplee periodos superiores a 1 mes) en la vía, se reporta en al área de servicios generales para realizar la respectiva actualización del plan de viaje. Dicho documento debe divulgarse a todos los trabajadores que emplean la ruta, durante los procesos de inducción, reinducción y debe permanecer una copia en la carpeta del vehículo.

5.1.2. Desplazamientos para salidas de bienestar

Las salidas de bienestar que en mayor proporción son programadas por el área de recursos humanos y hacen parte de un plan de trabajo anual de la compañía, el cual se define de acuerdo con los objetivos estratégicos que AES Colombia se traza frente al bienestar y gestión del talento humano; por lo tanto, dichos desplazamientos deben ser planeados con una anterioridad menor o igual a 1 semana, y en todos los casos verificar el día anterior a la actividad, que las condiciones de la vía se mantengan.

Cuando se realice con un proveedor de transporte especial de pasajeros, se solicitará el plan de viaje al proveedor, el cuál deberá ser divulgado a la persona de AES Colombia responsable de programar el desplazamiento previo inicio del viaje.

5.1.3. Desplazamientos para salidas pedagógicas

AES Colombia realiza este tipo de desplazamientos empleando los servicios de transporte aéreo o automotor terrestre público en las siguientes modalidades:

- Especial de pasajeros (organizacional) realizado por la empresa de transporte vinculada a la compañía.
- Intermunicipal ubicado en los terminales de transporte en caso de requerirse.
- Y colectivo urbano (buses, busetas, Transmilenio, metro, etc.) o individual (taxi).

En este caso el personal de la compañía deberá tener en cuenta las recomendaciones de seguridad definidas en el procedimiento de manejo defensivo para emplear estos medios de transporte.

5.1.4. Recomendaciones para utilizar taxis

- Preferir taxis pedidos puerta a puerta en empresas reconocidas o a través de aplicaciones.
- Procurar utilizar vehículos con apoyacabezas y cinturones de seguridad funcionales en los puestos traseros.
- Utilizar el cinturón de seguridad en todo momento.
- No sobrepasar el número de pasajeros establecidos (el menor entre el número de cinturones de seguridad y apoyacabezas).

5.1.5. Recomendaciones de seguridad para utilizar transporte público urbano

- Suba y baje del vehículo cuando esté completamente detenido.
- No suba al vehículo en la vía ni por la izquierda, siempre hágalo desde el andén.
- Anuncie la parada con anticipación.
- No saque las manos ni la cabeza por la ventanilla.
- Use el cinturón de seguridad cuando disponga de él.

5.2. REQUISITOS PARA EL INICIO DE LOS DESPLAZAMIENTOS REALIZADOS POR PERSONAL DE AES QUE CONDUCE

- Al inicio de la jornada laboral antes de encender el vehículo, el trabajador que va a realizar el desplazamiento debe ejecutar la inspección preoperacional.
- Si el trabajador ha dormido menos de 7 horas continuas, debe responder la encuesta de fatiga en el formulario virtual o escrito dispuesto para tal fin, ante la presencia de signos de fatiga deberá comunicarlo al jefe inmediato para realizar un cambio de persona que conduce en desplazamientos de duración mayor o igual a 1 hora. En caso de que el jefe inmediato perciba signos de fatiga, podrá solicitar el

cambio de conductor.

- Si para iniciar la ruta se encuentran condiciones climáticas adversas, como lluvia copiosa que dificulta la visibilidad, condición que requiere una reducción de velocidad, deberá informarse al jefe inmediato, cuando se estime un retraso en la hora de llegada, este tiempo de posible retraso debe contemplarse como holgura en la planificación del viaje.

5.2.1. Procedimiento para ejecución de inspecciones preoperacionales

- La persona que conduce es quién realiza la inspección preoperacional, antes de encender el vehículo con el fin de prevenir fallas durante el desplazamiento, el registro de los hallazgos lo realiza en el formato definido para tal fin.
- Cuando se detecten fallas durante la inspección que impiden la operación del vehículo, se debe informar al jefe inmediato, para ubicar de ser necesario un vehículo de reemplazo con el proveedor de alquiler, mientras se corrige la eventualidad.
- Los hallazgos que no impiden la operación deben ser reportados en el formulario e informados al jefe inmediato quién lo comunica al proveedor de alquiler del vehículo y el área de servicios generales, para ser corregido en un periodo máximo de un mes; el cargo responsable del proyecto realiza el seguimiento a la corrección de los hallazgos en el periodo señalado; aquellos hallazgos como luces, equipo de carretera, frenos, dirección, que aumentan la probabilidad de presentar un siniestro vial, deben ser subsanados de forma inmediata, otras reparaciones de mayor complejidad deben ser programados para los días de mantenimiento del vehículo, sin que se supere el periodo mensual establecido, el responsable del vehículo asignado al proyecto se asegura de recibir el reporte de mantenimiento o en su defecto la respectiva factura de la reparación realizada, que permite la trazabilidad de las intervenciones realizadas al vehículo para mantener su buen funcionamiento y condiciones seguras.
- Los registros de inspecciones se mantienen en la carpeta del vehículo digital y en físico cuando se tenga en ambos medios de soporte.
- De forma aleatoria se realizan inspecciones a vehículos para verificar su condición, estado y la correcta ejecución de inspecciones preoperacionales realizadas por las personas que conducen.
- Mensualmente se verifica la corrección de hallazgos para la respectiva actualización de hoja de vida del vehículo.

5.3. REQUISITOS PARA FINALIZAR EL DESPLAZAMIENTO

Si las tareas propias del cargo se finalizan posterior a las 10 pm para iniciar en horario normal al siguiente día, se debe pernoctar en el sitio de trabajo, con el fin de garantizar un periodo de tiempo continuo de sueño de 7 horas.

Cuando se autorice por el jefe inmediato el desplazamiento posterior a la hora establecida, deberá modificar el horario al día siguiente para asegurar el periodo de sueño continuo de 7 horas.

6. AUTORIDADES – RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS

Las responsabilidades dentro del procedimiento para la planificación de desplazamientos de AES Colombia son:

6.1. Servicios Generales:

- a. Garantizar que todos los cargos en la compañía que programan desplazamientos laborales o extramurales, conozcan y hagan cumplir los requerimientos definidos en este documento.
- b. Mantener actualizada la identificación de los peligros viales en las rutas empleadas por personal de la compañía que conduce.
- c. Hacer seguimiento a la elaboración y divulgación de planes de viajes para desplazamientos de bienestar o educativos ejecutados por proveedores de transporte de pasajeros.
- d. Hacer seguimiento a proveedores de alquiler de vehículos para asegurar el cumplimiento de sus responsabilidades en cuanto a los mantenimientos correctivos que resultan de hallazgos de inspección preoperacional de vehículos o programados según criterios del fabricante.
- e. Realizar auditorias para verificar el cumplimiento de este procedimiento en lo desplazamientos programados por la compañía.

6.2. Directores y coordinadores: Asegurar que todos los desplazamientos programados desde su área sean planificados de acuerdo con los requisitos definidos en este documento.

6.3. Seguridad Industrial: Será su responsabilidad verificar el cumplimiento del presente documento por parte del personal AES Colombia y contratistas. Igualmente,

será responsable de realizar una auditoría anual al estándar de seguridad vial, con base a la resolución 40595 de 2022.

6.4. Responsable del recorrido: Será su responsabilidad verificar la existencia del plan de viaje para los desplazamientos a realizar y reportar cualquier cambio en el recorrido al canal de comunicación establecido.

7. AUDITORÍA

AES Colombia se compromete a realizar auditoría a este procedimiento cumpliendo la resolución 40595 de 2022 para el diseño e implementación de planes estratégicos de seguridad vial.

Para la realización de estas auditorías el auditor deberá ser una persona que posea certificación como auditor interno y en planes o sistemas de gestión de seguridad vial. Adicionalmente por medio de las observaciones al comportamiento se verificará el cumplimiento por parte de los conductores de AES Colombia donde se identificará cualquier desviación o irregularidad y las acciones correctivas tomadas.

8. CAPACITACIÓN

Todo trabajador conductor de AES Colombia, para la aplicación de este procedimiento debe tener formación en:

- Alistamiento de vehículos
- Inspección preoperacional de vehículos
- Plan de viaje aplicable a los recorridos frecuentes

Todo trabajador de AES Colombia que dentro de sus funciones este conducir vehículos motorizados de la empresa, deberá recibir una capacitación al ingreso y cuando sea actualizado el procedimiento para la planificación de desplazamientos y los planes de viaje definidos para su uso.

Se deberá brindar una nueva capacitación cuando el programa de observación del trabajo revele o cuando AES Colombia, tenga razones para creer, que existen desviaciones o irregularidades en el conocimiento de un empleado del procedimiento.

Anualmente se definen las necesidades de capacitación específicas que surjan a partir de la actualización de los peligros en ruta identificados, en las cuales participará todo el personal conductor que trabaje para AES Colombia.

PLANEACIÓN DE DESPLAZAMIENTOS

Para cada tema de capacitación propuesto, es necesario especificar el contenido de las sensibilizaciones, intensidad horaria, población objeto de formación, objetivo de la capacitación y competencia requerida del capacitador. Los temarios se encuentran dirigidos a todos los actores viales.

9. POLÍTICAS DE APLICACIÓN

El procedimiento de planificación de desplazamientos de AES Colombia, tiene aplicación únicamente para los desplazamientos programados por la compañía que sean ejecutados en vehículos propios o alquilados y conducidos por el personal que trabaje en AES Colombia.


10. DOCUMENTOS ASOCIADOS

- CO-SS-PR-038-F1 Plan de viaje
- CO-SS-PP-005 Plan Estratégico de Seguridad Vial de AES Colombia.
- Resolución 40595 de 2022 para el diseño e implementación de planes estratégicos de seguridad vial.
- Guía RUC: *Guía del Sistema de seguridad, salud en el trabajo y ambiente para contratistas del sector transporte. Rev. 10.21.01.01.*

11. TABLA DE REVISIONES

VERSIÓN	FECHA	RESPONSABLE	RESUMEN DEL CAMBIO
0	02/04/2024	Ana Maria Cardenas	Versión inicial

PLANEACIÓN DE DESPLAZAMIENTOS**ANEXO 1**

	SISTEMA GESTIÓN AES COLOMBIA	
	PLAN DE VIAJE	
	CO-SS-PR-038-F1	
	Versión: 0	Fecha Revisión: Abr-2024

1. INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO	
FECHA:	HORA DE SALIDA:
HORA DE LLEGADA:	TIEMPO TOTAL DEL TRAYECTO:
LUGAR DE SALIDA:	LUGAR DE DESTINO:
LUGAR PARA DESCANSO PROLONGADO:	
TIPO DE DESPLAZAMIENTO: <input type="checkbox"/> Laboral <input type="checkbox"/> De Integración <input type="checkbox"/> Educativo	
MEDIO DE TRANSPORTE: <input type="checkbox"/> De Integración <input type="checkbox"/> Educativo	
TIPO DE VÍA: <input type="checkbox"/> Rural <input type="checkbox"/> Urbana <input type="checkbox"/> Principal <input type="checkbox"/> Terciaria	
TIPO DE VEHÍCULO: <input type="checkbox"/> Alquilado <input type="checkbox"/> De servicio público <input type="checkbox"/> Propio	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	
2. DATOS DE LA PERSONA QUE CONDUCE Y DEL VEHÍCULO	
NOMBRE:	CARGO:
PROYECTO:	
NÚMERO DE CELULAR	PLACA DEL VEHÍCULO
MARCA:	MODELO:
PROPIETARIO:	
EMPRESA DE TRANSPORTE A LA QUE SE ENCUENTRA AFILIADO SI ES DE SERVICIO PÚBLICO:	

PLANEACIÓN DE DESPLAZAMIENTOS**PLAN DE VIAJE**

3. DOCUMENTACIÓN DEL VEHICULO					
TIPO DE DOCUMENTO				SI	NO
LICENCIA DE TRANSITO					
SOAT					
REVISIÓN TÉCNICO-MECÁNICA					
LICENCIA DE CONDUCCIÓN					
CÉDULA DE CIUDADANIA					
DATOS DEL PERSONAL OCUPANTE (alergias, medicamentos que consume, contacto de emergencia, EPS, ARL)					
LISTA DE CEHQUEO PREOPERACIONAL					
COPIA DE LOS MANTENIMIENTOS REALIZADOS					
4. INFORMACIÓN DE LA RUTA					
RUTA PRINCIPAL					
KMS PAVIMENTADOS		KMS DESTAPADOS		KMS TOTALES	
MUNICIPIOS, VEREDAS O CASERIOS QUE ATRAVIESA					
RUTAS ALTERNAS					
RUTAS BLOQUEADAS/RESTRINGIDAS					

PLANEACIÓN DE DESPLAZAMIENTOS

PLAN DE VIAJE

5. LÍMITES DE VELOCIDAD			
LOCACIONES INTERNAS DEL CLIENTE		10 Km/h	
VIA DESTAPADA		30 Km/h	
VIA NACIONAL		80 Km/h	
VIA PAVIMENTADA ANGOSTA TERCIARIA		40 Km/h	
AREAS URBANAS		50 Km/h	
DESCENSOS PELIGROSOS		<50 Km/h	
PARQUEADEROS		10 Km/h	
INGRESOS A INTERSECCIONES		30 Km/h	
INGRESOS A CASCO URBANO		50 Km/h	
6. SITIOS AUTORIZADOS PARA DETENERSE Y PERNOCTAR			
Km.	NOMBRE	MUNICIPIO	SERVICIOS
7. PUNTOS CRITICOS DE LA RUTA (PUNTOS DE ALTO RIESGO, CRUCES, VIAS EN MAL ESTADO, ZONAS ESCOLARES, DERIVACIONES, POBLACIONES, PEAJES, CURVAS PELIGROSAS, PERALTES NEGATIVOS, ZONAS DE ALTA ACCIDENTALIDAD, ZONAS DE DERRUMBE, ZONAS DE INESTABILIDAD GEOLOGICA, PENDIENTES PRONUNCIADAS)			
Km.		SENTIDO	DESCRIPCIÓN
DESDE	HASTA		

8. RECOMENDACIONES	
EN VIAS DESTAPADAS: Conducir con vidrios arriba, uso de aire acondicionado en vehículos que tengan el recurso, reducir la velocidad a 16K/hora si se encuentra en mal estado, conducir con luces encendidas, evitar el uso de radio para estar alerta a sonidos extraños.	
EN ZONAS URBANAS: Reducir la velocidad ante afluencia masiva de personas, manifestaciones, presencia de un accidente de tránsito, alto flujo vehicular, al cambio de las condiciones climáticas, en vías inundadas si hay transeúntes que pueden ser salpicados.	
EN CURVAS PELIGROSAS, PRONUNCIADAS Y SUCESIVAS: reducir la velocidad a 30Km por hora para ingresar a la curva.	
EN INTERSECCIONES Y CRUCES: Reducir la velocidad a 30 Km/hora para ingresar.	
EN PUENTES CON PASO DE FUENTE HIDRICA: reducir la velocidad para ingresar, no hacer rebases de vehículos mientras se cruza el puente, evitar quedar sobre el puente en caso de que exista obstaculización del flujo vehicular,	
TRAMOS RECTOS EN VIA PAVIMENTADA: mantenga la atención en la vía, si presenta síntomas de sueño, deténgase haga una pausa activa, respete los límites máximos de velocidad y evite adelantamientos en zonas no permitidas.	

PLANEACIÓN DE DESPLAZAMIENTOS**PLAN DE VIAJE**

9. PUNTOS DE APOYO PARA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS					
ENTIDAD	UBICACIÓN	TELÉFONO	EQUIPOS DISPONIBLES	P - D	RESPONSABLE/ PERSONA CONTACTO

10. DIRECTORIO TELEFONICO EN CASO DE EMERGENCIA (HOSPITALES Y AUTORIDADES)		
ENTIDAD	AREA	TELÉFONO
BOMBEROS		
CRUZ ROJA COLOMBIANA		
TRÁNSITO		
INVÍAS O CONSESIONES		

11. ESTACIONES DE SERVICIO Y TALLERES AUTORIZADOS		
ENTIDAD	AREA	TELÉFONO

12. PUNTOS CRITICOS DE SEGURIDAD (PRESENCIA DE GRUPOS AL MARGEN DE LA LEY O DELINCUENCIA)

PLANEACIÓN DE DESPLAZAMIENTOS

PLAN DE VIAJE

13. PLANOS DE LA RUTA